

# COMUNE DI BOSNASCO

PROVINCIA DI PAVIA

---

## RELAZIONE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI ANNO 2024 PROPOSTA DI VALUTAZIONE

L'anno 2025 il giorno 26 del mese di luglio nella sede del Comune di Bosnasco si è tenuto l'Organo monocratico di Valutazione nella persona della Dott.ssa Elisabetta D'Arpa – Segretario Comunale – Nominata a tale ruolo con provvedimento del Sindaco per trattare il seguente ordine del giorno:

- Relazione sul funzionamento del sistema di misurazione e valutazione della Performance, Trasparenza ed Integrità;
- Verifica del raggiungimento degli obiettivi 2024 di miglioramento o di sviluppo, in relazione alla liquidazione della retribuzione di risultato anno 2024, approvati con la deliberazione n° 15 del 13/04/2024;
- Proposta di valutazione.

### L'ORGANISMO DI VALUTAZIONE

Visto il Sistema di misurazione e valutazione dei dipendenti approvato.

### REDIGE

#### 1. RELAZIONE SUL FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

##### PRESENTAZIONE

Il D.Lgs.150/09 prevede che gli enti locali si adeguano ai principi generali e alle norme in tema di “Ciclo delle Performance”.

Questa Amministrazione ha individuato come strumento necessario allo scopo la pianificazione e l'assegnazione degli obiettivi.

In base all'art.10 c.1 lett. a) del d.lgs. 74/2017 la fase di valutazione deve avere come output la Relazione annuale sulla Performance che, evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e assegnati.

Performance organizzativa e performance individuale sono strettamente correlate in tutte le fasi del ciclo: dalla programmazione al raggiungimento dei risultati organizzativi.

##### FUNZIONAMENTO SISTEMA MISURAZIONE E VALUTAZIONE PERFORMANCE

Il Comune di Bosnasco rientra fra gli enti italiani di ridotte dimensioni che possono relazionare sul “Ciclo delle Performance” mediante un documento semplificato.

**Il PDO - Obiettivi e indicatori:** Strumento di partenza per l'attuazione del “Sistema di misurazione e valutazione delle Performance” è il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO).

Nel PDO sono stati definiti gli indicatori e gli obiettivi di Miglioramento o di Sviluppo, collegati ai valori di partenza in caso di obiettivi di Miglioramento e comunque con dei valori attesi per poter verificare l'effettivo raggiungimento del risultato.

Quantunque non tutti gli obiettivi e gli indicatori rispecchino totalmente i requisiti previsti dalla norma ma l'Organo di Valutazione ritiene che lo sforzo tendenziale sia da considerarsi positivamente stante il limitato complesso di risorse.

**La Performance, individuale:** Come riportato nel “Sistema di misurazione e Valutazione.” la Performance individuale viene valutata sotto due diversi aspetti:

a) i comportamenti organizzativi tenuti dal lavoratore (il “come è stato fatto”).

# COMUNE DI BOSNASCO

## PROVINCIA DI PAVIA

b) i risultati ottenuti dal lavoratore in relazione agli obiettivi assegnati (il "*cosa è stato fatto*"); mediante apposita scheda suddivisa con percentuali diverse a seconda che i valutati siano Responsabili con indennità di risultato o collaboratori da incentivare mediante il fondo della premialità.

Da evidenziare che con il D.Lgs.74/2017 è stata abrogata l'applicazione dell'istituto delle fasce di merito ed inoltre, con riguardo alla previsione della selettività delle valutazioni, si dà atto che in questo ente risulta impraticabile imporre delle differenziazioni di valutazione in considerazione del piccolo numero di dipendenti e della varietà di attività richieste a ciascuno.

**La Performance organizzativa:** La misurazione della performance organizzativa è data dal raggiungimento degli obiettivi attraverso l'uso degli indicatori, mentre la valutazione è data dalla media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area tenendo conto delle motivazioni degli scostamenti riscontrati.

L'analisi della soddisfazione finale dei bisogni della collettività, obiettivo primo della Performance Organizzativa, in un comune di questa dimensione viene rilevata in alcuni casi direttamente dai politici che vivono la realtà del paese. Occorre comunque consolidare la cultura del risultato, dell'economicità e dell'efficienza e promuovere concreti modelli di miglioramento dei servizi offerti e forme organizzative dei diversi servizi dell'ente che consentano una misurazione quanto più possibile oggettiva.

### **Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO)**

L'art. 6 del DL 80/2021, convertito in Legge 113/2021, ha introdotto un nuovo strumento di programmazione denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), destinato a sostituire e accorpare una serie di piani e adempimenti previsti da diverse disposizioni normative.

Per i Comuni con meno di 50 dipendenti è previsto un PIAO semplificato che assorbe prioritariamente:

PTFP (Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale)

PTPCT (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza);

POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile);

PAP (Piano di Azioni Positive).

Questo Ente ha approvato il Piano della performance (PdP) all'interno del PIAO.

Questo ente, in ottemperanza alla disposizione sopra citata ha approvato il PIAO 2024 e lo ha pubblicato sul sito dell'Ente.

## **2. VERIFICA DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI 2024**

Viste le apposite relazioni dei responsabili incaricati di Elevata Qualificazione/Posizione Organizzativa per la propria area in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi, riportate nel prospetto del PDO/PdP 2024, e le verifiche effettuate dal Segretario Comunale OdV;

Preso atto che il Sistema di misurazione e valutazione delle performance del Comune di Bosnasco prevede che:

- sia il risultato ai Responsabili sia la produttività per i dipendenti non incaricati di EQ/P.O. sono liquidati per il 50% sulla base della valutazione da parte del NdV sul raggiungimento degli obiettivi e l'altro 50% sulla base della valutazione dei comportamenti organizzativi sempre da parte del NdV per quanto riguarda i Responsabili di Servizio, mentre per i dipendenti non incaricati di EQ/P.O. da parte del Responsabile.
- **l'organizzazione si misura** sulla base della **media del raggiungimento degli obiettivi** mentre la **valutazione è data dalla media del raggiungimento degli obiettivi di ogni servizio che tiene conto delle giustificazioni sugli scostamenti riscontrati.**

### **VERIFICA**

Il raggiungimento degli obiettivi riportati nel PDO/PdP 2024 sulla base della relazione dei Responsabili in merito all'avvenuto raggiungimento degli obiettivi previsti nel PDO/PdP 2024.

# COMUNE DI BOSNASCO

PROVINCIA DI PAVIA

## PERFORMANCE DI AREA E PERFORANCE INDIVIDUALE – RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI RIPORTATI NEL PDO/PdP 2024

La verifica viene effettuata sulla base:

- delle relazioni presentate dai Responsabili incaricati di EQ/P.O. per quanto riguarda gli obiettivi del PDO/PdP del proprio servizio;
- dai controlli effettuati sui documenti e sugli atti dichiarati nella relazione;
- sentito il Sindaco.

### RESPONSABILI

- Responsabile Servizio Tecnico: Ing. Maurizio Bisi
- Responsabile Servizio Affari Generali e Personale: Segretario Comunale Dott.ssa Elisabetta D'Arpa.
- Responsabile Servizio Finanziario: Dott.ssa Manuela Giovanetti
- Responsabile Servizio PL: Dott. Claudio Rovati

SERVIZIO	N°	DESCRIZIONE	VALORE DI PARTENZA	VALORE DA RAGGIUNGERE	PERSONALE	RELAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBJ
FINANZIARI/TIBUTI	1	Controllo posizioni e versamenti TARI anno 2020 - 2021 - 2022, con emissione solleciti / accertamenti esecutivi	Controllo posizioni e versamenti TARI anni 2017-2018-2019 ed emissione solleciti/accertamenti esecutivi per tutte le posizioni con versamenti parziali od omessi.	Caricamento sul programma di gestione TARI dei versamenti effettuati ed emissione provvedimenti di sollecito ed accertamento esecutivo per le posizioni con versamenti parziali od omessi negli anni 2020-2021-2022	Giovanetti Manuela	Effettuato il controllo di tutte le posizioni e versamenti TARI anni 2020-2021-2022 ed emissione solleciti/accertamenti esecutivi per tutte le posizioni con versamenti parziali od omessi.
FINANZIARI/TIBUTI	2	Contratto Decentrato Integrativo x dipendenti: APPROVAZIONE CCDI 2024-2026 ed economico 2024	Approvato Contratto decentrato Integrativo parte economica anno 2023 con delibera di G.C. n. 76 del 14/10/2023	APPROVAZIONE CCDI economico 2024 e giuridico 2024-2026	Giovanetti Manuela	Approvato Contratto decentrato Integrativo anno 2024 parte giuridica e parte economica con delibera di G.C. n. 78 del 23/10/2024
FINANZIARI/TIBUTI	3	<b>Certificazione</b> obiettivi di Servizio per il sociale anno 2023	Certificazione Obiettivi di servizio per il Sociale anno 2022 su piattaforma Sogei	Certificazione Obiettivi di servizio per il Sociale anno 2023 su piattaforma Sogei	Giovanetti Manuela	Inviare certificazioni monitoraggio degli obiettivi di servizio 2023, obiettivi di trasporto studenti con disabilità 2023 e obiettivi asili nido in data 18/04/2024 tramite la piattaforma Sogei-Raccolta dati

# COMUNE DI BOSNASCO

## PROVINCIA DI PAVIA

FINANZ./TRIBUTI	4	TRIBUTI/ANAGRAFE, Inserimento su programma TARi di nuove iscrizioni/cancellazioni/modifiche anagrafiche e inserimento dati immobili	Inserite tutte le variazioni anagrafiche e immobiliari recepite dal programma di anagrafe al fine dell'emissione di n. 374 avvisi tari in data 12/09/2023.	Inserimento di tutte le variazioni e dei dati immobili	Giovanni Manuela	Inserite tutte le variazioni anagrafiche e immobiliari recepite dal programma di anagrafe al fine dell'emissione di n. 374 avvisi tari in data 03/09/2024.
Tutti i servizi	5	<b>PIAO</b> : L'art. 6 del DL 80/2021, convertito in Legge 113/2021, ha introdotto un nuovo strumento di programmazione e governance denominato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO). Per i Comuni con meno di 50 dipendenti è previsto un PIAO semplificato che assorbe prioritariamente: PTFP (Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale); PTPCT (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza); POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile); PAP (Piano di Azioni Positive). Mentre il PdP (Piano della Performance) non rientra fra le sezioni ricomprese nel PIAO semplificato.	Il PIAO 2023/2025 è stato redatto e approvato con delibera di Giunta Comunale n. 48 del 11/05/2023.	Approvato PIAO semplificato anno 2024	Tutti i Responsabili	Il PIAO 2024/2026 è stato redatto e approvato con delibera di Giunta Comunale n. 15 del 13/04/2024, modificato con delibera di Giunta Comunale n. 68 del 06/12/2024.
Tutti i servizi	6	TRASPARENZA: Inserimento ed aggiornamento dati e atti di propria competenza sul sito comunale in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"	Il responsabile del servizio ha provveduto all'inserimento e all'aggiornamento delle sezioni di propria competenza ed è stata effettuata la rilevazione ANAC sull'assolvimento	Almeno 80%	Tutti i Responsabili	Il responsabile del servizio ha provveduto all'inserimento e all'aggiornamento delle sezioni di propria competenza ed è stata effettuata la rilevazione ANAC sull'assolvimento

# COMUNE DI BOSNASCO

## PROVINCIA DI PAVIA

			degli obblighi di pubblicazione da effettuarsi entro il 30/06/2023 con ricevuta di sistema con numero 5927 e seconda rilevazione effettuata in data 04/12/2023 con ricevuta di sistema con numero 23864.			degli obblighi di pubblicazione da effettuarsi entro il 30/06/2024 con ricevuta di sistema con numero 45558 e seconda rilevazione effettuata in data 15/01/2025 con ricevuta di sistema con numero 80611.
UTC	7	Affidamento e consegna lavori finanziati tramite risorse di cui all'art. 1 commi 29-37 della Legge 160/2019 (confluito nel PNRR – MISURA M2C4 – INVESTIMENTO 2.2 “PICCOLE OPERE”)	Valutazione ed appalto di lavori di "Efficientamento energetico edifici comunali”	Affidamento e attivazione lavori	Bisi Maurizi o	Lavori affidati con determina n. 70 del 11/09/2024 e consegna lavori in data 11/09/2024
UTC	8	Affidamento e consegna lavori finanziati tramite risorse di cui all'art. 30 commi 14 bis del D.L. 34/2019	Valutazione ed appalto di lavori di Messa in sicurezza edifici comunali	Progettazione e affidamento lavori	Bisi Maurizi o	Lavori affidati con determina n. 37 del 10/05/2024 e consegna lavori in data 10/05/2024
UTC	9	Garantire la cura e la tutela del verde pubblico. Assicurare la manutenzione dei giardini e del verde in relazione alle risorse economiche disponibili	Impegnata e liquidata spesa per incarico taglio erba strade comunali Anno 2023 e assicurata la manutenzione del verde pubblico (giardini e siepi) presso il parco giochi, l'area rifiuti, la piazzetta Valle Bona e il Cimitero Comunale con sfalci periodici effettuati dal cantoniere comunale.	Garantire la regolare manutenzione del verde pubblico e dei giardini pubblici.	Bisi - Fanoli	Impegnata e liquidata spesa per incarico taglio erba strade comunali Anno 2024 con det. 105 del 16/12/2024 e assicurata la manutenzione del verde pubblico (giardini e siepi) presso il parco giochi, l'area rifiuti, la piazzetta Valle Bona e il Cimitero Comunale con sfalci periodici effettuati dal cantoniere comunale.
UTC	10	Pulizia chiusini stradali raccolta acque	Interventi periodici di pulizia	Pulizia chiusini stradali raccolta acque	Fanoli	Effettuata la pulizia periodica dei chiusini di raccolta acque
UTC	11	Mantenimento ordine e pulizia Area Rifiuti	Interventi periodici di pulizia	Mantenimento ordine e pulizia Area Rifiuti	Fanoli	Effettuata mensilmente la pulizia dell'area rifiuti sede del cassone di

# COMUNE DI BOSNASCO

## PROVINCIA DI PAVIA

						raccolta dei rifiuti ingombranti.
FINANZA/DEMOTO	12	ADI - Assegno di inclusione - GESTIONE PIATTAFORMA GEPI. Serve per lo scambio di dati tra l'INPS e i Comuni, necessari ad effettuare i controlli sui requisiti di residenza, cittadinanza e soggiorno e restituirne all'INPS.	Effettuati i controlli anagrafici sulla piattaforma Ge.Pi. relativi ai percettori dell'assegno di inclusione mediante inserimento del periodo di residenza presso il comune di Bosnasco e finalizzazione delle pratiche dei residenti.	Attività preparatorie di formazione online, manuali, con l'aiuto e presso i piani di zona a Broni. Verifiche anagrafiche, indirizzi, prese in carico e restituzione parti di competenza del responsabile degli accertamenti anagrafici	Giovannetti - Rovati	Effettuati i controlli anagrafici sulla piattaforma Ge.Pi. relativi ai percettori del reddito di cittadinanza mediante inserimento del periodo di residenza presso il comune di Bosnasco e finalizzazione delle pratiche dei residenti.
PL	13	GESTIONE PIATTAFORMA SUAP	Ricevimento pratiche relative alle variazioni/aperture /chiusure attività di impresa e inoltrate agli uffici di competenza.	Gestione e delle pratiche ricevute	Rovati	Ricevimento pratiche relative alle variazioni/aperture/chiusure attività di impresa e inoltrate agli uffici di competenza.
PL/DEMO	14	Presidio manifestazioni pubbliche sul territorio comunale	Effettuato presidio di tutte le manifestazioni pubbliche tenutesi nel territorio comunale nel anno 2023.	Presidio manifestazioni pubbliche sul territorio comunale	Rovati	Effettuato presidio di tutte le manifestazioni pubbliche tenutesi nel territorio comunale nel anno 2024.
FINANZA/TIRIBUTI	15	Notifica atti sollecito/accertamento esecutivo TARI anni 2020-2021-2022,	Notifiche atti TARI 2017-2018-2019 tramite R/R e Pec	Notifica atti di sollecito/accertamento esecutivo TARI anni 2020-2021-2022	Tambasco	Sono stati notificati gli atti per la Tari anni 2020-2022 - Obiettivo raggiunto dalla Responsabile ma non dalla collaboratrice a causa trasferimento in comando presso altro ente
FINANZA/TIRIBUTI	16	Consegna e stampa avvisi Tari anno 2024	Sono stati stampati n. 374 avvisi di pagamento Tari anno 2023 che sono stati tutti consegnati a domicilio ad esclusione dei non residenti a cui sono stati recapitati a mezzo posta	Stampa e consegna avvisi TARI 2024	Tambasco	Sono stati stampati e consegnati gli avvisi TARI 2024 - Obiettivo raggiunto dalla Responsabile ma non dalla collaboratrice a causa trasferimento in comando presso altro ente
FINANZA/DEMOTO	17	<b>ELETTORALE: GESTIONE</b>	Nel 2024 saranno indetti i comizi per	Ritiro e consegna plichi, Invio dati	Giovannetti-	Effettuate le varie revisioni elettorali al

# COMUNE DI BOSNASCO

## PROVINCIA DI PAVIA

0		<b>ELEZIONI EUROPEE 8 E 9 GIUGNO 2024:</b> adempimenti contabili e del personale, collaborazione con la Responsabile per l'invio telematico dei dati elettorali sulla nuova Piattaforma ministeriale SIEL	le consultazioni per il Parlamento Europeo che si svolgeranno durante il mese di giugno 2024	elettorali su SIEL e adempimenti in ambito di liquidazione compensi per componenti seggio e per dipendenti - Predisposizione rendiconto spese sostenute e calcolo per liquidazione.	Tambasco	fine di addivenire all'elenco degli aventi diritto al voto, effettuate tutte le comunicazioni elettorali a mezzo SIEL, effettuati i pagamenti ai componenti di seggi e ai dipendenti comunali ed effettuato rendiconto in data il 23/08/2024
DEM O	18	EMISSIONE PAGO PA PER SERVIZIO SCUOLABUS A.S. 2023/2024	A partire dall'anno 2024 i pagamenti relativi al servizio scuolabus saranno gestiti con modalità Pago Pa	Emissione avvisi PAGO PA	Giovanetti-Tambasco	Emessi tutti i PagoPA relativi alla 2° e alla 3° rata del servizio scuolabus a.s. 2023/2024

In conclusione si dà atto che per quanto riguarda la **misurazione delle PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DI TUTTE LE AREE**: i 18 obiettivi sono stati raggiunti tutti al 100%, per una media totale di **100%**.

Si dà atto che gli obj n 15 e 16 sono stati raggiunti dalla Responsabile ma non dalla collaboratrice che è cessata per comando presso altro Ente prima del raggiungimento degli obj e pertanto il OdV dichiara il raggiungimento degli obiettivi della sig.ra Tambasco pari al 25% sul 50%

### VALUTAZIONE COMPORTEMENTI ORGANIZZATIVI

Al fine della liquidazione della **indennità di risultato**, il OdV procede alla valutazione dei comportamenti organizzativi di:

Responsabile area Tecnica Ing. Bisi Maurizio

Responsabile area Finanziaria: dott.ssa Manuela Giovanetti

Responsabile Servizio PL: Dott. Claudio Rovati

mediante le apposite schede di valutazione depositata agli atti d'ufficio.

Successivamente, al fine della liquidazione della **produttività individuale**, si prende atto della valutazione dei comportamenti organizzativi dei dipendenti:

Sig.ra Tambasco Daniela: Collaboratore amministrativo servizi finanza tributi protocollo demografici -

Sig. Fanoli Angelo: Operaio autista scuolabus

come risultante dalle apposite schede di valutazione da parte dei Responsabili depositate agli atti d'ufficio.

### 3. PROPOSTA DI VALUTAZIONE

#### PERFORMANCE INDIVIDUALE

#### INDENNITA' DI RISULTATO RESPONSABILI

Sulla base di quanto sopra riportato, si propone all'Amministrazione la seguente valutazione:

**Responsabile area Tecnica Ing. Maurizio Bisi**

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà valutazione totale pari al **100%** come riportato nella scheda di valutazione agli atti d'ufficio;

**Responsabile area Finanziaria: Dott.ssa Manuela Giovanetti**

# COMUNE DI BOSNASCO

## PROVINCIA DI PAVIA

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà valutazione totale pari al **100%** come riportato nella scheda di valutazione agli atti d'ufficio;

**Responsabile Servizio PL: Dott. Claudio Rovati**

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà valutazione totale pari al **100%** come riportato nella scheda di valutazione agli atti d'ufficio;

L'aumento ai sensi dell'art.79 c.3 CCNL 20219-2021 della indennità di risultato per le EQ ex PO pari ad €. 246,34 per l'anno 2024 verrà suddiviso fra i Responsabili EQ in proporzione alla valutazione e al periodo dell'incarico.

### PERFORMANCE INDIVIDUALE

#### PRODUTTIVITA' OBIETTIVI INDIVIDUALI

A seguito della ponderazione delle valutazioni l'OdV dà atto della valutazione dei dipendenti che concorre alla produttività come riportato nelle apposite schede di valutazione individuale agli atti d'ufficio;

Si dà atto che, sulla base delle valutazioni in applicazione di criteri previsti dal CCDI vigente, la maggiorazione per la performance migliore spetta al sig. Fanoli Angelo.

#### 4. DIFFERENZIAMENTO DEL PREMIO INDIVIDUALE

Il CCI 2024 dell'ente, ai sensi dell'art.81 del CCNL 16.11.2022, prevede che la misura della maggiorazione del premio individuale per i dipendenti che conseguano le valutazioni più elevate è pari al 30% del valore medio pro capite dei premi attribuiti al personale valutato positivamente (almeno 60/100 come da "Sistema di misurazione e valutazione performance" dell'ente). Il 30% del valore medio viene calcolato suddividendo le risorse per la performance individuale per il numero complessivo dei dipendenti in servizio nell'anno di competenza del presente CCDI con esclusione dei titolari di posizione organizzativa. Tale numero è quello medio esistente nello stesso anno considerando il personale a tempo parziale come unità intera. Il risultato della divisione rappresenta il valore medio pro-capite delle valutazioni della performance individuale di cui all'art. 81 del CCNL 16.11.2022.

Tale maggiorazione del premio destinato alla performance individuale è attribuita secondo l'ordine della graduatoria stilata sulla base della valutazione riportata nella scheda individuale consegnata a tutti i dipendenti dell'Ente che partecipano alla performance individuale.

1. Detta graduatoria è stilata in base ai seguenti criteri:

- a) valutazione della performance individuale data dalla scheda di valutazione individuale per l'anno di riferimento;
- b) in caso di parità la maggiorazione verrà erogata al dipendente i cui obiettivi hanno un peso maggiore degli altri.
- c) Il peso maggiore è dato dalla quota più elevata prevista dalla ripartizione del fondo come riportato nel prospetto allegato;
- d) in caso di ulteriore parità la maggiorazione verrà erogata al dipendente con più anni di anzianità di servizio.

Ai sensi della sopra riportata lett. a) la maggiorazione viene assegnata al **sig. Fanoli**

#### 5. PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Come previsto dal sistema di misurazione e valutazione delle P., l'organizzazione si misura sulla base del raggiungimento degli indicatori mentre la valutazione è data dalla media del raggiungimento degli obiettivi di ogni area che tiene conto delle giustificazioni sugli scostamenti riscontrati.

#### MISURAZIONE PERFORMANCE

L'organizzazione **si misura** sulla base della media del raggiungimento degli obiettivi = **1.800** (% **misurazione tutti obj**) : **18 obj** = **100%**



# COMUNE DI BOSNASCO

PROVINCIA DI PAVIA

## VALUTAZIONE PERFORMANCE

L'organizzazione si valuta sulla base della media del raggiungimento degli obiettivi che tiene conto delle giustificazioni sugli scostamenti riscontrati: **1.800 (% valutazione tutti obj) :18 obj = 100%**.

Per concludere, l'OdV:

- domanda al Sindaco e alla Giunta Comunale ogni ulteriore valutazione ai fini dell'erogazione della retribuzione di risultato per l'anno 2024.
- Ricorda che a ciascun dipendente dovrà essere consegnata la propria scheda di valutazione nel rispetto della privacy.
- ricorda ai Responsabili che il PDO/PdP, e il presente verbale dovrà essere pubblicato sul sito del Comune nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".

## 6. BILANCIO DI GENERE

Per quanto riguarda il bilancio di genere l'attività di questa Amministrazione è stata sempre improntata al rispetto delle pari opportunità come rilevabile tra l'altro dalla presenza di entrambi i generi nelle posizioni apicali (Responsabili di Servizio). Si rimanda pertanto al "PIANO TRIENNALE DI AZIONI POSITIVE IN MATERIA DI PARI OPPORTUNITA'" approvato come parte integrante della deliberazione di G.C n° 26 del 18/06/2024 relativa all'approvazione del DUPS 2024-2026.

## 7. CONCLUSIONI E VALIDAZIONE

Questa relazione è sottoscritta nei contenuti e validata dall' Organo di Valutazione dando atto della difficoltà di semplificare l'esposizione delle valutazioni, a causa della terminologia strettamente tecnica non sempre di agevole e immediata riconoscibilità da parte della generalità dei cittadini.

Bosnasco, 26 luglio 2025

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO.

**L' OdV – Segretario Comunale**

**Dott.ssa Elisabetta D'Arpa**